

KẾ HOẠCH

**tuyển dụng công chức, viên chức Khối Đảng,
Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội, đơn vị sự nghiệp năm 2023**

- Căn cứ Luật Cán bộ, công chức năm 2008 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019;
- Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP, ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;
- Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;
- Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV, ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành “*Quy chế thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức*”. Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;
- Căn cứ Thông tư số 02/2021/TT-BNV, ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ “*quy định mã số ngạch, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính, công chức chuyên ngành văn thư và các thông tư hướng dẫn liên quan*”; Thông tư số 06/2022/TT-BNV ngày 28/6/2022 của Bộ Nội vụ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ.
- Căn cứ Hướng dẫn số 22-HD/BTCTW, ngày 03/01/2023 của Ban Tổ chức Trung ương “*về một số nội dung trong tuyển dụng công chức, viên chức cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội*” và Hướng dẫn số 04-HD/BTCTW, ngày 12/9/2016 của Ban Tổ chức Trung ương “*về xây dựng vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức trong cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc và tổ chức chính trị - xã hội*” và Quyết định giao biên chế, Đề án vị trí việc làm của các địa phương, cơ quan, đơn vị đã được Ban Thường vụ Tỉnh ủy phê duyệt;

Trên cơ sở nhu cầu tuyển dụng công chức, viên chức; Ban Thường vụ Tỉnh ủy ban hành Kế hoạch tuyển dụng công chức, viên chức Khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội, đơn vị sự nghiệp năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tuyển dụng công chức, viên chức vào làm việc tại Khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội, đơn vị sự nghiệp năm 2023 đủ về số lượng, đảm bảo chất lượng, đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ công việc được giao.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức tuyển dụng phải đảm bảo công khai, minh bạch, công bằng,

khách quan, dân chủ, cạnh tranh và đúng quy định hiện hành của Đảng, pháp luật của Nhà nước, để lựa chọn được những người có trình độ chuyên môn, đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng.

- Việc tuyển dụng công chức, viên chức phải căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm cần tuyển và tiêu chuẩn nghiệp vụ, chuyên môn của ngạch công chức, viên chức tương ứng; căn cứ vào chỉ tiêu biên chế đã được Ban Thường vụ Tỉnh ủy giao và phù hợp với lộ trình thực hiện tinh giản biên chế theo quy định.

II. NHU CẦU TUYỂN DỤNG

1. Đối với tuyển dụng công chức: Tổng số **32** chỉ tiêu, trong đó trình độ đại học trở lên (*công chức loại C*): 32 chỉ tiêu. Xếp vào ngạch Chuyên viên, mã ngạch (01.003) và tương đương sau khi được tuyển dụng.

2. Đối với tuyển dụng viên chức: Tổng số **16** chỉ tiêu, trong đó trình độ đại học trở lên (*loại C*): 16 chỉ tiêu. Xếp vào ngạch Chuyên viên và tương đương sau khi được tuyển dụng.

(Có Bảng phụ lục cụ thể kèm theo)

Đối với các trường hợp có trình độ đào tạo chuyên môn cao hơn trình độ của ngạch khi đăng ký tuyển dụng (*cùng chuyên ngành*) được đăng ký dự thi theo nguyện vọng, nhưng sau khi trúng tuyển chỉ được xếp lương theo ngạch đã đăng ký dự tuyển.

III. THẨM QUYỀN, PHƯƠNG THỨC TUYỂN DỤNG, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ THI TUYỂN

1. Thẩm quyền

Ban Thường vụ Tỉnh ủy quyết định tuyển dụng công chức, viên chức của Khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội, đơn vị sự nghiệp theo Điểm e, Khoản 1, Điều 2, Hướng dẫn số 22-HD/BTCTW, ngày 03/01/2023 của Ban Tổ chức Trung ương.

2. Phương thức tuyển dụng

- Việc tuyển dụng công chức, viên chức thực hiện thông qua thi tuyển (*qua 02 vòng thi theo Điều 8, Nghị định số 138/2020/NĐ-CP, ngày 27/11/2020 của Chính phủ và Điều 9, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, ngày 25/9/2020 của Chính phủ*).

3. Điều kiện đăng ký dự tuyển

Thực hiện theo Khoản 1, Điều 36, Luật Cán bộ, công chức năm 2008 và Điều 4, Nghị định số 138/2020/NĐ-CP, ngày 27/11/2020 của Chính phủ; Khoản 1, Điều 22, Luật Viên chức năm 2010 và Điều 5, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, ngày 25/9/2020 của Chính phủ; Hướng dẫn số 22-HD/BTCTW, ngày 03/01/2023 của Ban Tổ chức Trung ương về một số nội dung trong tuyển dụng công chức, viên chức Khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội và một số văn bản liên quan.

3.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển công chức, viên chức:

a. Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam.

- b. Đủ 18 tuổi trở lên.
- c. Có phiếu hoặc đơn đăng ký dự tuyển; có lý lịch rõ ràng.
- d. Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp.
- e. Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt.
- f. Đủ sức khoẻ để thực hiện nhiệm vụ.
- g. Các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển:

- Đối với vị trí việc làm là công chức làm nhiệm vụ nghiên cứu, tham mưu trong các cơ quan tham mưu, giúp việc của Đảng ở cấp tỉnh, cấp huyện: Người đăng ký dự tuyển phải là Đảng viên, không vi phạm các tiêu chuẩn chính trị về bảo vệ chính trị nội bộ; trường hợp chưa là đảng viên thì phải được xác minh lý lịch rõ ràng, đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện để phát triển đảng và không vi phạm các tiêu chuẩn chính trị về bảo vệ chính trị nội bộ.

- Đối với vị trí việc làm là công chức trong các cơ quan Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội, người đăng ký dự tuyển phải đáp ứng thêm các điều kiện, yêu cầu cụ thể do cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công bố, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, phương thức hoạt động của tổ chức sử dụng công chức (*theo Điểm 2, Khoản 1, Hướng dẫn số 22-HD/BTCTW ngày 03/01/2023 của Ban Tổ chức Trung ương*).

- Đối với vị trí việc làm là giảng viên:

- + Là Đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam.
- + Người đăng ký dự tuyển phải có khả năng truyền đạt và nghiệp vụ sư phạm.
- + Có bằng tốt nghiệp Trung cấp lý luận chính trị hoặc Trung cấp lý luận chính trị - Hành chính trở lên.
- + Có trình độ đại học (*hệ chính quy*), xếp loại khá trở lên, chuyên ngành phù hợp với chuyên môn giảng dạy theo nhu cầu tuyển dụng của nhà trường.
- + Có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm hoặc chứng chỉ phương pháp giảng dạy tích cực (*trừ trường hợp đã có bằng tốt nghiệp các trường sư phạm*).
- + Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên.
- + Sử dụng thành thạo các phương pháp, phương tiện dạy học hiện đại.
- + Có ngoại hình cân đối, giọng nói dễ nghe; không nói ngọng, nói lắp.
- + Có ít nhất 01 năm làm việc tại các cơ quan, đơn vị trong hệ thống chính trị (*đối với giảng viên Trung tâm chính trị cấp huyện*).

- Trường hợp đăng ký tuyển dụng công chức, viên chức loại C (*ngạch chuyên viên và tương đương*), phải có:

+ Bằng tốt nghiệp đại học trở lên (*bản photo công chứng*), chuyên ngành đào tạo phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển (*kèm theo bảng điểm các môn học*).

+ Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số đối với công chức công tác ở vùng dân tộc thiểu số theo yêu cầu vị trí việc làm.

3.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển công chức, viên chức:

- Không cư trú tại Việt Nam.
- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, trường giáo dưỡng.

IV. CHẾ ĐỘ ƯU TIÊN

1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong thi tuyển công chức, viên chức

Thực hiện theo Khoản 1, Điều 5, Nghị định số 138/2020/NĐ-CP, ngày 27/11/2020 và Khoản 1, Điều 6, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ:

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã, ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị; là con của: Liệt sĩ, thương binh, bệnh binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B, người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động thì được cộng 05 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

2. Trường hợp người dự thi tuyển công chức, viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

V. MÔN THI, HÌNH THỨC THI VÀ NỘI DUNG THI

Thi tuyển công chức, viên chức loại C (ngạch chuyên viên và tương đương): Được thực hiện theo 2 vòng thi như sau:

1. Vòng 1: Thi kiểm tra kiến thức, năng lực chung

Hình thức: Thi trắc nghiệm trên máy vi tính (gồm có 03 phần):

a. Phần I: Môn Kiến thức chung 60 câu hỏi

- Nội dung thi: Các nội dung liên quan về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; công chức, viên chức, công vụ, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật về ngành, lĩnh vực tuyển dụng và các kiến thức khác để đánh giá năng lực.

- Thời gian thi: 60 phút.

b. Phần II: Môn Ngoại ngữ 30 câu hỏi

- Nội dung thi: Thi ngoại ngữ (Anh văn) ở trình độ tương đương bậc 3 khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

- Thời gian thi: 30 phút.
- Miễn phần thi ngoại ngữ (*vòng 1*) đối với các trường hợp sau:
 - + Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học về ngoại ngữ.
 - + Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp và được công nhận tại Việt Nam theo quy định.
 - + Có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số hoặc là người dân tộc thiểu số, trong trường hợp dự tuyển vào công chức, viên chức công tác ở vùng dân tộc thiểu số.

c. Phần III: Môn Tin học 30 câu hỏi theo yêu cầu vị trí việc làm

- Nội dung thi: Kiểm tra hiểu biết hệ điều hành Windows, sử dụng các ứng dụng của Microsoft Office, sử dụng internet ở trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT, ngày 11/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông.

- Thời gian thi: 30 phút.
- Miễn phần thi tin học đối với các trường hợp có bằng tốt nghiệp từ trung cấp trở lên các chuyên ngành liên quan đến tin học, công nghệ thông tin.

Trường hợp tổ chức thi trắc nghiệm trên máy vi tính thì nội dung thi trắc nghiệm không có phần thi tin học.

2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về ngành, lĩnh vực tuyển dụng; kỹ năng thực thi công vụ, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng.

- Hình thức thi: Căn cứ vào tính chất, đặc điểm và yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển có thể thực hiện một trong các hình thức sau:

+ Đối với thi tuyển công chức: Phỏng vấn, viết, kết hợp phỏng vấn và viết (*do Hội đồng thi tuyển quyết định, dự kiến đối với tuyển dụng vị trí cán bộ đoàn thanh niên sẽ báo cáo và xin ý kiến hội đồng thi tuyển hình thức thi là phỏng vấn*).

+ Đối với thi tuyển viên chức: Phỏng vấn, thực hành, thi viết, kết hợp phỏng vấn với viết, kết hợp thực hành với viết (*do Hội đồng thi tuyển quyết định, dự kiến đối với tuyển dụng vị trí giảng viên Trường Chính trị tỉnh, Trung tâm chính trị huyện, thành phố sẽ báo cáo và xin ý kiến hội đồng thi tuyển hình thức thi là thực hành*).

- Thời gian thi: Thi phỏng vấn 30 phút (*trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị*); thi viết 180 phút (*không kể thời gian chép đề*); thời gian thi thực hành do Ban Thường vụ Tỉnh ủy ủy quyền cho Hội đồng tuyển dụng quyết định trên cơ sở căn cứ vào tính chất, đặc điểm hoạt động nghề nghiệp của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thang điểm: 100 điểm. Trường hợp lựa chọn hình thức thi kết hợp phỏng vấn và viết thì tỷ lệ điểm phỏng vấn và viết do Chủ tịch Hội đồng thi quyết định, nhưng đảm bảo có tổng là 100 điểm.

3. Kết quả thi Vòng 1

Kết quả thi Vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi tại Điểm 1, Mục V: Nếu trả lời đúng từ đủ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2 theo quy định tại Điểm 2, Mục V, Kế hoạch này. Kết quả thi vòng 1 được thông báo cho thí sinh biết ngay sau khi kết thúc mỗi phần thi và không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi vòng 1 trên máy vi tính.

VI. CÁCH XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN TRONG KỲ THI TUYỂN CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC

1. Người trúng tuyển kỳ thi tuyển công chức, viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 quy định tại Điểm 2, Mục V Kế hoạch này đạt từ 50 điểm trở lên. Trường hợp thi kết hợp phỏng vấn và viết thì người dự thi phải dự thi đủ phỏng vấn và viết.

- Có số điểm thi tại Vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) quy định tại Khoản 1, Mục IV Kế hoạch này lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm đối với đơn vị khi đăng ký tuyển dụng.

2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm thi Vòng 2 quy định tại Điểm 2, Mục V, cộng với điểm ưu tiên quy định tại Khoản 1, Mục IV Kế hoạch này bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm thi Vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển, nếu vẫn không xác định được thì Ban Thường vụ Tỉnh ủy ủy quyền cho Hội đồng tuyển dụng công chức, viên chức xem xét, quyết định người trúng tuyển.

3. Trường hợp người trúng tuyển bị hủy kết quả trúng tuyển theo quy định, Ban Thường vụ Tỉnh ủy sẽ xem xét, quyết định tuyển dụng người có kết quả đạt yêu cầu thấp hơn liền kề ở vị trí tuyển dụng đó.

4. Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức, viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

VII. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC THI VÀ TÀI LIỆU ÔN TẬP

1. Thời gian, địa điểm tổ chức kỳ thi

Dự kiến tổ chức kỳ thi tuyển vào quý II năm 2023 đối với công chức và quý III năm 2023 đối với viên chức tại Trường Cao đẳng Đà Lạt (sẽ có thông báo cụ thể về thời gian và địa điểm).

2. Tài liệu ôn tập: Sẽ công bố sau khi Kế hoạch này ban hành.

VIII. LỆ PHÍ DỰ TUYỂN

Thực hiện theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC, ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

IX. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội đồng tuyển dụng công chức, viên chức Khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội, đơn vị sự nghiệp tỉnh năm 2023

- Hội đồng tuyển dụng công chức, viên chức Khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội, đơn vị sự nghiệp tỉnh năm 2023 do Ban Thường vụ

Tỉnh ủy quyết định thành lập; cơ cấu thành phần theo Điều 7, Nghị định số 138/2020/NĐ-CP, ngày 27/11/2020 và Điều 8, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, ngày 25/9/2020 của Chính phủ.

- Hội đồng tuyển dụng công chức, viên chức có trách nhiệm tham mưu Ban Thường vụ Tỉnh ủy tổ chức thực hiện công tác thi tuyển công chức, viên chức vào làm việc tại các cơ quan, địa phương thuộc Khối Đảng, Mặt trận tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội, đơn vị sự nghiệp trong tỉnh, đảm bảo theo quy định; tổng hợp kết quả thi tuyển, báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy xem xét, quyết định. Hội đồng tuyển dụng làm việc theo nguyên tắc tập thể, quyết định theo đa số; trường hợp biểu quyết ngang nhau thì thực hiện theo ý kiến mà Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng đã biểu quyết.

- Hội đồng tuyển dụng công chức, viên chức thành lập các bộ phận giúp việc, gồm: Ban kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển (*hồ sơ dự tuyển*); Ban đề thi; Ban coi thi; Ban phách; Ban chấm thi; Ban chấm phúc khảo (*nếu có*); Ban kiểm tra sát hạch khi tổ chức thực hiện phỏng vấn hoặc thực hành (*vòng 2*); Tổ thư ký (*nếu cần thiết*); Tổ phục vụ, đảm bảo theo Khoản 2, Điều 7, Nghị định số 138/2020/NĐ-CP, ngày 27/11/2020; Khoản 3, Điều 8, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, ngày 25/9/2020 của Chính phủ và Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức (*theo Thông tư số 06/2020/TT-BNV, ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ*).

2. Văn phòng Tỉnh ủy

- Căn cứ Thông tư số 92/2021/TT-BTC, ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức; cử cán bộ, công chức có nghiệp vụ tài chính thực hiện việc thu và nộp lệ phí thi tuyển công chức, viên chức theo quy định hiện hành; dự trù kinh phí phục vụ công tác thi tuyển công chức, viên chức; chuẩn bị cơ sở vật chất, trang thiết bị để phục vụ tổ chức thi tuyển.

- Phối hợp với Ban Tổ chức Tỉnh ủy, các cơ quan liên quan chuẩn bị phần mềm để thi các môn thi trắc nghiệm trên máy tính (*trên cơ sở phần mềm đã sử dụng để thi tuyển công chức, viên chức trước đây*).

3. Ban Tổ chức Tỉnh ủy

- a. Tham mưu, trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy quyết định thành lập Hội đồng thi tuyển công chức, viên chức (*trong đó, giao Ban Tổ chức Tỉnh ủy là Cơ quan Thường trực Hội đồng thi tuyển công chức, viên chức*) và thành lập Ban Giám sát kỳ thi.

- b. Phối hợp với các cơ quan, đơn vị và cá nhân có liên quan:

- Xây dựng tài liệu các môn: Kiến thức chung, ngoại ngữ và nghiệp vụ chuyên ngành.

- Tài liệu đối với môn nghiệp vụ chuyên ngành được xây dựng dựa trên từng vị trí việc làm theo nhu cầu tuyển dụng của các đơn vị.

- Tài liệu chỉ phục vụ cho thi tuyển công chức, viên chức của tỉnh theo Kế hoạch này.

- Thông báo trên các phương tiện thông tin đại chúng (*Báo Lâm Đồng, Đài*

Phát thanh và Truyền hình Lâm Đồng, Cổng thông tin điện tử tỉnh, Trang thông tin điện tử Ban Tổ chức Tỉnh ủy và niêm yết tại Ban Tổ chức Tỉnh ủy) các thông tin liên quan đến công tác thi tuyển công chức, viên chức năm 2023.

c. Tiếp nhận hồ sơ dự tuyển của thí sinh; tổng hợp và lập danh sách thí sinh đủ điều kiện dự tuyển; phối hợp với Văn phòng Tỉnh ủy thu lệ phí dự tuyển đối với các thí sinh nộp hồ sơ đăng ký dự thi theo quy định.

d. Quyết định tuyển dụng, xếp lương đối với thí sinh trúng tuyển sau khi có quyết định phê duyệt kết quả tuyển dụng của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

4. Trường Chính trị tỉnh

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan chuẩn bị tài liệu, hướng dẫn, biên soạn ngân hàng câu hỏi và chấm thi môn nghiệp vụ chuyên ngành đối với thí sinh dự thi vào vào vị trí giảng dạy Trường chính trị tỉnh, Trung tâm chính trị cấp huyện.

- Thành lập hội đồng sơ tuyển, tổ chức sơ tuyển, ký hợp đồng làm việc với viên chức.

5. Tỉnh đoàn

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị tài liệu, hướng dẫn, biên soạn ngân hàng câu hỏi phỏng vấn *(nếu hội đồng tuyển dụng công chức, viên chức quyết định thi vòng 2 bằng hình thức thi phỏng vấn)*.

6. Các cơ quan Khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội, đơn vị sự nghiệp; các thành ủy, huyện ủy và cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan

- Phối hợp với Hội đồng thi tuyển công chức, viên chức năm 2023 và Ban Tổ chức Tỉnh ủy trong quá trình triển khai tổ chức kỳ thi đối với các nội dung công việc thuộc lĩnh vực chuyên môn của ngành, như: Cử cán bộ tham gia các Ban giúp việc của Hội đồng tuyển dụng và thực hiện các nhiệm vụ có liên quan, nhằm đảm bảo kỳ thi được tổ chức hiệu quả và đúng quy định hiện hành.

- Yêu cầu thủ trưởng các cơ quan Khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội, đơn vị sự nghiệp; các thành ủy, huyện ủy và các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh, vướng mắc, các địa phương, cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về Ban Tổ chức Tỉnh ủy để tổng hợp, báo cáo Thường trực Tỉnh ủy xem xét, chỉ đạo.

Nơi nhận:

- Ban Tổ chức Trung ương *(báo cáo)*,
- Vụ ĐP III - BTC Trung ương,
- Các đồng chí UVBTV Tỉnh ủy,
- Các cơ quan tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy,
- MTTQ và các tổ chức CT - XH tỉnh,
- Trường Chính trị tỉnh, Báo Lâm Đồng,
- Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh,
- Đảng ủy Khối doanh nghiệp tỉnh,
- Các thành ủy, huyện ủy,
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy, TH3.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ**

Trần Đình Văn

TỔNG HỢP NHU CẦU TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC CỦA CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ, ĐỊA PHƯƠNG

(Kèm theo Kế hoạch số 79 -KH/TU, ngày 07 tháng 4 năm 2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

STT	Tên cơ quan, đơn vị đăng ký nhu cầu tuyển dụng	Biên chế được Ban Thường vụ Tỉnh ủy giao năm 2023	Tổng số biên chế hiện có	Nhu cầu tuyển dụng	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Chuyên ngành cần tuyển dụng	Ngạch đăng ký tuyển dụng	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	TỔNG			32				
I	Khối Đảng tỉnh 1							
1	Ban Tổ chức Tỉnh ủy	29	22	1	Văn thư - Lưu trữ	Cử nhân kinh doanh xuất bản phẩm + Chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư lưu trữ	02.007	
II	Khối MTTQ, tổ chức CT - XH 8							
1	Tinh đoàn Lâm Đồng	23	16	7				
				1	Theo dõi, tham mưu công tác phong trào	Đại học các ngành	01.003	
				2	Theo dõi, tham mưu công tác tuyên giáo			
				3	Theo dõi, tham mưu hoạt động thanh thiếu nhi trường học			

STT	Tên cơ quan, đơn vị đăng ký nhu cầu tuyển dụng	Biên chế được Ban Thường vụ Tỉnh ủy giao năm 2023	Tổng số biên chế hiện có	Nhu cầu tuyển dụng	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Chuyên ngành cần tuyển dụng	Ngạch đăng ký tuyển dụng	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
				1	Kế toán	Đại học chuyên ngành Tài chính - Kế toán; Kế toán - Kiểm toán; Kế toán	06.031	
2	Hội Liên hiệp Phụ nữ tỉnh	20	17	1	Theo dõi, tham mưu công tác GD&XH - Kinh tế	Cử nhân công tác xã hội	01.003	
III	Khối huyện ủy, thành ủy				23			
1	Huyện ủy Đơn Dương	52	47	4				
				1	Theo dõi, tham mưu công tác tuyên giáo	Cử nhân Tài chính Ngân hàng	01,003	
				1	Chuyên viên phụ trách quản trị mạng Văn phòng Huyện ủy	Đại học Công nghệ thông tin	01,003	
				2	Theo dõi, tham mưu công tác thanh niên	- 01 vị trí: Cử nhân Luật - 01 vị trí: Đại học các ngành	01,003	
2	Huyện ủy Đam Rông	50	43	1	Chuyên viên tham mưu công tác thanh niên	Đại học các ngành	01.003	
3	Huyện ủy Cát Tiên	50	48	1	Theo dõi, tham mưu công tác Dân vận	Đại học Luật; Đại học sư phạm ngữ văn	01.003	
4	Huyện ủy Lâm Hà	53	46	2	Theo dõi, tham mưu công tác thanh niên	Đại học các ngành	01.003	

STT	Tên cơ quan, đơn vị đăng ký nhu cầu tuyển dụng	Biên chế được Ban Thường vụ Tỉnh ủy giao năm 2023	Tổng số biên chế hiện có	Nhu cầu tuyển dụng	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Chuyên ngành cần tuyển dụng	Ngạch đăng ký tuyển dụng	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
5	Huyện ủy Đa Huoai	49	44	1	Theo dõi, tham mưu công tác thanh niên	Đại học các ngành	01.003	
6	Huyện ủy Đa Tềh	49	43	2	Theo dõi, tham mưu công tác thanh niên	Đại học các ngành	01.003	
7	Thành ủy Bảo Lộc	59	51	3				
				2	Theo dõi, tham mưu công tác thanh niên	- 01 vị trí: Cử nhân Tài chính - ngân hàng - 01 vị trí: Cử nhân Luật hoặc Công tác xã hội	01.003	
				1	Theo dõi, tham mưu công tác nông dân	Cử nhân sư phạm Kỹ thuật nông nghiệp	01.003	
8	Huyện ủy Di Linh	56	51	2				
				1	Theo dõi, tham mưu công tác thanh niên	Cử nhân Tiểu học	01.003	
				1	Theo dõi, tham mưu công tác Hội cựu chiến binh	Đại học các ngành	01.003	
9	Thành ủy Đà Lạt	55	52	3				
				1	Theo dõi, tham mưu công tác hội cựu chiến binh	Đại học các ngành	01.003	
				1	Theo dõi, tham mưu công tác Phụ nữ	Đại học các ngành	01.003	

STT	Tên cơ quan, đơn vị đăng ký nhu cầu tuyển dụng	Biên chế được Ban Thường vụ Tỉnh ủy giao năm 2023	Tổng số biên chế hiện có	Nhu cầu tuyển dụng	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Chuyên ngành cần tuyển dụng	Ngạch đăng ký tuyển dụng	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
				1	Theo dõi, tham mưu công tác thanh niên	Đại học các ngành	01.003	
10	Huyện ủy Đức Trọng	53	50	2	Theo dõi, tham mưu công tác thanh niên	Đại học, các ngành: Quản trị kinh doanh, Công tác xã hội và phát triển cộng đồng, Hành chính, Quản lý nhà nước, Luật học.	01.003	
11	Huyện ủy Bảo Lâm	52	48	2				
				1	Theo dõi, tham mưu công tác hội cựu chiến binh	Đại học các ngành	01.003	
				1	Theo dõi, tham mưu công tác thanh niên	Đại học các ngành	01.003	

Ghi chú: Chuyên ngành cần tuyển dụng phải căn cứ tại văn bằng tốt nghiệp, không căn cứ bằng điểm.

TỔNG HỢP NHU CẦU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC CỦA CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ, ĐỊA PHƯƠNG

(Kèm theo Kế hoạch số 79 -KH/TU, ngày 07 tháng 4 năm 2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

STT	Tên cơ quan, đơn vị đăng ký nhu cầu tuyển dụng	Biên ché theo đề án vị trí việc làm đã được phê duyệt		Tổng số biên ché hiện có	Nhu cầu tuyển dụng	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Chuyên ngành cần tuyển dụng	Ngạch đăng ký tuyển dụng	Ghi chú
		Biên ché	Hợp đồng 68						
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	TỔNG				16				
1	Trung tâm hoạt động thanh thiếu nhi				8				
		17	1	9	1	Kế toán	Cử nhân kế toán	06.031	
					1	Văn Thư + Thủ quỹ	Cử nhân kế toán + Chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ Văn thư - Lưu trữ	01.003	
					3	Hành chính - Đào tạo	Cử nhân ngành Đông phương học; Su phạm Tiếng Anh; Cử nhân Điều dưỡng + Chứng nhận bồi dưỡng nghiệp vụ Đoàn, Hội, Đội; Cử nhân giáo dục tiểu học.	01.003	
					3	Nghiệp vụ	Đại học các ngành	01.003	

STT	Tên cơ quan, đơn vị đăng ký nhu cầu tuyển dụng	Biên chế theo đề án vị trí việc làm đã được phê duyệt		Tổng số biên chế hiện có	Nhu cầu tuyển dụng	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Chuyên ngành cần tuyển dụng	Ngạch đăng ký tuyển dụng	Ghi chú
		Biên chế	Hợp đồng 68						
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
2	Huyện ủy Di Linh	56	4	51	1	Giảng viên chuyên trách (Kiêm giáo vụ)	Cử nhân Khoa học sư phạm chính trị + Bằng Tốt nghiệp Trung cấp Lý luận chính trị	01.003	
3	Báo Lâm Đồng			29	1	Kế toán	Cử nhân Kế toán	06.031	
4	Trường Chính trị	49	5	35	6				
					1	Giảng viên	Triết học Mác - Lênin	V.07.01.03	
					1	Giảng viên	Kinh tế Chính trị	V.07.01.03	
					2	Giảng viên	Chủ nghĩa xã hội khoa học	V.07.01.03	
					1	Giảng viên	Tư tưởng Hồ Chí Minh	V.07.01.03	
					1	Giảng viên	Lịch sử Đảng Cộng sản Việt Nam	V.07.01.03	

Ghi chú: Chuyên ngành cần tuyển dụng phải căn cứ tại văn bằng tốt nghiệp, không căn cứ bằng điểm.